

| NOMBRE O TÍTULO INFORMACIÓN | IDIOMA | MEDIO DE CONSERVACIÓN | | FORMATO | | | LUGAR DE CONSULTA | | ÁREA DE PRODUCCIÓN | RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN | CLASIFICACIÓN |
|--------------------------------|---------|-----------------------|---------|---------|-----------|-------|--------------------|--------------------|-----------------------|----------------------------------|---------------|
| | | FÍSICO | DIGITAL | AUDIO | DOCUMENTO | VIDEO | ARCHIVO GESTIÓN | ARCHIVO CENTRAL | | | |
| Libro de actas de conciliación | Español | X | | | Papel | | | X | Digitadoras | Protocolo | Reservado |
| Libro de relación | Español | X | | | Papel | | X | X | Escrituración | Despacho Notarial | Público |
| Libro de acta de visitas | Español | X | | | Papel | | | X | Despacho Notarial | Despacho Notarial | Público |
| Libro de protocolo | Español | X | | | Papel | | | X | Protocolo | Protocolo | Reservado |
| Libro índice numérico | Español | X | | | Papel | | | X | Protocolo | Protocolo | Público |
| Libro índice alfabético | Español | X | | | Papel | | | X | Protocolo | Protocolo | Público |
| Tomo de Registro Matrimonio | Español | X | | | Papel | | | X | Registro | Protocolo | Reservado |
| Tomo de Registro civil | Español | X | | | Papel | | | X | Registro | Protocolo | Reservado |
| Tomo registro defunción | Español | X | | | Papel | | | X | Registro | Protocolo | Reservado |
| Tomo de antecedentes Varios | Español | X | | | Papel | | | X | Registro | Protocolo | Reservado |
| Informes | Español | X | | | Papel | | X | | Administrativa | Administrativa | Público |
| Contratos | Español | X | | | Papel | | X | | Administrativa | Administrativa | Reservado |
| Registro de capacitaciones | Español | X | | | Papel | | X | | Administrativa | Administrativa | Público |